



## Auslandsbüro der Rechtswissenschaftlichen Fakultät

### Stellenausschreibung studentische Hilfskraft (20 Stunden pro Monat)

#### Wen suchen wir?

- studentische ungeprüfte Hilfskraft
- ab 01.07. bzw. 15.07.2021
- Arbeitszeiten: Montag und Mittwoch, 5 Stunden pro Woche
- sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse, weitere Fremdsprachenkenntnisse erwünscht
- Kenntnisse in Excel, Website-Pflege, Plone etc. von Vorteil

#### Was sind Ihre Aufgaben?

Unterstützung der Erasmus+ Sachbearbeitung Incomings:

- im Tagesgeschäft
- Management der Dokumente
- Bürotätigkeiten
- Info-Veranstaltungen und -broschüren
- Erstellen und Gestalten von Werbematerial

#### Was bieten wir?

- angenehme Arbeitsatmosphäre
- buntes und motiviertes Team von 6 Mitarbeitern
- Einblicke in die praktische Internationalisierung
- Aussicht ins Grüne

#### Aussagekräftige Bewerbung bis zum 10. Juni 2021 per E-Mail an:

Rechtswissenschaftliche Fakultät  
Albert-Ludwigs-Universität Freiburg i. Br.  
Auslandsbüro  
Erbprinzenstr. 17a  
D-79085 Freiburg  
+ 49 (0) 761 203 – 2185  
[international@jura.uni-freiburg.de](mailto:international@jura.uni-freiburg.de)