
Antrag auf Ausstellung eines Transcript of Records

Auszufüllen von dem/von der Studierenden:

Hiermit beantrage¹ ich

(Name, Vorname)

(Geburtsdatum)

(Matrikelnummer)

(Straße, Hausnr.)

(PLZ Ort)

(E-Mail-Adresse)

die Ausstellung eines Transcript of Records (ToR) aus dem folgenden Anlass²:

LL.M.

Es soll zusätzlich ein bestimmtes Formular (bspw. LSAC) ausgefüllt werden.

Ich benötige das ToR (+ Formular) in einem versiegelten Umschlag.

Auslandsaufenthalt

Ein Nachweis, dass das ToR zwingend erforderlich ist, liegt bei.

Anderer und zwar:

Ich benötige:

..... geheftete Versionen (max. 3)

..... einscannbare Versionen (max. 1)

Folgende Nachweise sind beigelegt:

Eine beglaubigte Kopie bzw. ein Original des Examensgesamtzeugnisses (EjP)

Ggf. eine beglaubigte Kopie bzw. ein Original des Examensranges (nur, wenn dieser angegeben werden soll!)³

Ggf. weitere benötigte Unterlagen

(Ort, Datum)

(Unterschrift)

¹ Der Antrag ist bei der Studienfachberatung entweder persönlich oder postalisch einzureichen.

² Antragsberechtigt sind neben den aufgeführten Studierenden auch solche, die das ToR für eine Promotionsstelle oder aus anderem Grund (der hinreichend glaubhaft gemacht wird) benötigen.

³ Es werden entweder der Rang der Staatsprüfung und der des Schwerpunktes oder gar keiner angegeben.