

Per Mail an: korrekturassistenz@jura.uni-freiburg.de

Bei Rückfragen: 0761/203-2139

Bewerbungsfrist: 07.08.2024

Bewerbung als Korrekturassistent*in

Ich korrigiere zum 1. Mal an der Rechtswissenschaftlichen Fakultät Freiburg: **ja / nein**

Nachname, ggf. Geburtsname
und alle Vornamen:

geboren am/in

Privatanschrift:

Telefon mobil:

Mailadresse:

Staatsangehörigkeit

IBAN , ggf. BIC

Steuer-ID:

ILIAS-Kürzel (soweit vorhanden):

weiter auf der nächsten Seite!

Note und Datum Erste
juristische Prüfung: _____

Das Zeugnis muss zwingend VOR Aufnahme der Korrekturtätigkeit vorgelegt werden!

Weitere Beschäftigungs-
verhältnisse _____

Die erhobenen Daten werden ausschließlich im Rahmen der Korrekturtätigkeit und deren universitätsinternen Abwicklung verwendet. Mit meiner Unterschrift erkläre ich mich einverstanden mit der fakultätsinternen Speicherung meiner Daten und universitätsinternen Weitergabe zum Zwecke des organisatorischen Prozederes. Diese Einwilligung kann von mir jederzeit widerrufen werden.

Datum

Unterschrift

Ich möchte eingestellt werden für die Korrektur von:

- Examensklausurenkurs**
(Bitte auf Seite 3 alle in Frage kommenden Termine ankreuzen)

- Übung**
(bitte immer das Fach angeben, Mehrfachnennungen möglich)

- für Anfänger*innen II, Fach:** _____
 - ganze Übung (Hausarbeit und Klausuren)
 - Hausarbeit
 - Klausur 1
 - Klausur 2

- für Fortgeschrittene, Fach:** _____
 - ganze Übung (Hausarbeit und Klausuren)
 - Hausarbeit
 - Klausur 1
 - Klausur 2

- Grundlagenschein**
 - Europäische und Deutsche Rechtsgeschichte (Wintersemester)
 - Geschichte der Rechts- und Staatsphilosophie (Wintersemester)
 - Recht und Religion (Wintersemester)
 - Römische Rechtsgeschichte (Wintersemester)
 - Staats- und Verfassungstheorie (Sommersemester)
 - Einführung in die juristische Methodenlehre (Sommersemester)

Nr.	Fach	Lehrstuhl	Schreibtermin	Besprechung	ja	nein
1	ZR	*LS Lieder Probexamen	Montag, 30.09.2024	Dienstag, 15.10.2024		
2	ZR	*LS Schäfer Probexamen	Dienstag, 01.10.2024	Mittwoch, 16.10.2024		
3	ZR	*LS Kaiser Probexamen	Mittwoch, 02.10.2024	Donnerstag, 17.10.2024		
4	ÖR	*LS Vöneky Probexamen	Montag, 07.10.2024	Dienstag, 22.10.2024		
5	ÖR	*LS Masing Probexamen	Dienstag, 08.10.2024	Donnerstag, 24.10.2024		
6	StrR	*LS Hefendehl Probexamen	Donnerstag, 10.10.2024	Freitag, 25.10.2024		
7	StrR	Prof. Pawlik	Samstag, 19.10.2024	Donnerstag, 07.11.2024		
8	ÖR	Prof. Klement	Samstag, 26.10.2024	Donnerstag, 14.11.2024		
9	ÖR	Dr. Sinder	Samstag, 09.11.2024	Donnerstag, 28.11.2024		
10	ZR	Prof. Kaiser	Samstag, 16.11.2024	Donnerstag, 05.12.2024		
11	ZR	Prof. Hoffmann	Samstag, 23.11.2024	Donnerstag, 12.12.2024		
12	ZR	Prof. von Hein	Samstag, 30.11.2024	Donnerstag, 19.12.2024		
13	ÖR	Dr. Sinder	Samstag, 07.12.2024	Donnerstag, 16.01.2025		
14	StrR	Prof. Zimmermann	Samstag, 14.12.2024	Donnerstag, 23.01.2025		
15	ZR	Prof. von Koppenfels-Spies	Samstag, 11.01.2025	Donnerstag, 30.01.2025		
16	ZR	Prof. Merkt	Samstag, 18.01.2025	Donnerstag, 06.02.2025		
17	StrR	N.N.	Samstag, 25.01.2025	Donnerstag, 13.02.2025		
18	ZR	Prof. Hennemann	Samstag, 01.02.2025	Donnerstag, 20.02.2025		
19	ZR	*LS Boosfeld	Samstag, 15.02.2025	Donnerstag, 06.03.2025		
20	ZR	*LS von Hein	Samstag, 22.02.2025	Donnerstag, 13.03.2025		
21	ÖR	*LS Klement	Samstag, 01.03.2025	Donnerstag, 20.03.2025		

Vorabinformationen für Korrekturassistent*innen

I. Bewerbung

- Voraussetzung für die Korrekturassistentenz ist der Nachweis der bestandenen Ersten juristischen Prüfung. Das Zeugnis muss zwingend VOR Aufnahme der Korrekturtätigkeit vorgelegt werden.
- Bewerbungen erfolgen über das Dekanat (bitte Ausschreibungen auf der Homepage beachten).
- Korrektor*innen, die bereits in einem Dienstverhältnis mit der Universität Freiburg stehen, werden möglicherweise versicherungspflichtig, falls die Korrekturvergütung die jeweils aktuelle Versicherungspflichtgrenze überschreitet.

II. Inhalt des Werkvertrags

Für die Korrekturarbeiten wird ein Werkvertrag geschlossen, es sei denn, der/die Korrekturassistent*in ist bereits ein*e Mitarbeiter*in der Universität. Dann wird die Vergütung über den Dienstvertrag abgerechnet.

III. Ablauf

- Mit dem auf die erfolgreiche Bewerbung folgenden Einteilungsschreiben erhalten Sie auch einen Leitfaden, der Ihnen Orientierung im Vorfeld und Nachklang der Korrekturtätigkeit bietet.
- Üblicherweise gibt es eine Vorbesprechung des Lehrstuhls, die wichtige Orientierung bei der Korrektur bietet. Falls der Lehrstuhl diese durchführt, ist die Teilnahme daran Bestandteil des Werkvertrags und damit verpflichtend. Bitte setzen Sie sich rechtzeitig mit dem Lehrstuhl in Verbindung.

Aktuelle Vergütung Korrekturtätigkeit:

I. Grundlagenschein

7,50 € + 25 € Einarbeitungspauschale

(+ ggf. 25 € Aufsicht)

II. Anfängerübung

7,50 € pro Klausur + 25 € Einarbeitungspauschale

(+ ggf. 25 € Aufsicht)

17 € pro HA mit Korrekturwerkstatt*

13 € pro HA ohne Korrekturwerkstatt

+ jeweils 50 € Einarbeitungspauschale

III. Vorgerücktenübung

8,50 € pro Klausur + 25 € Einarbeitungspauschale

(+ ggf. 25 € Aufsicht)

17 € pro HA mit Korrekturwerkstatt

13 € pro HA ohne Korrekturwerkstatt

+ jeweils 50 € Einarbeitungspauschale

IV. Examensklausurenkurs

13 € pro Klausur mit Korrekturwerkstatt

10 € ohne Korrekturwerkstatt

+ jeweils 25 € Einarbeitungspauschale.

Die neuen Vergütungssätze gelten seit dem Probeexamen im Sommersemester 2023.

*Workshop Korrekturwerkstatt, Informationen und Termine im Dekanat.

Stand: 07.03.2024