

Am Dekanat werden zum 01.01.2023

zwei studentische Hilfskräfte
für die Unterstützung der Ex-o-Rep Koordinationsstelle
(Umfang: je 10 Stunden/Monat)

eingestellt.

Das Aufgabenfeld umfasst die Unterstützung der Koordination des universitären Ex-o-Reps, d.h. insbesondere der Betreuung und Weiterentwicklung des universitären Vorbereitungsprogramms auf das Staatsexamen. Zum Aufgabeprofil zählen v.a. die Kommunikation nach außen über die Website sowie über den Newsletter mit den Examenskandidaten/innen, organisatorische Arbeiten, das Erstellen von Übersichten und die selbstständige Umsetzung einzelner Projekte.

Erwartet werden Freude an Teamarbeit, genauso wie die Bereitschaft zu selbstständiger, eigenverantwortlicher Mitarbeit. Nicht erforderlich ist, dass die eigene Examensvorbereitung schon begonnen hat.

Aufgrund des geringen Stundenumfangs (10 Stunden/Monat) und des naheliegenden Sachbezuges eignet sich die Stelle auch neben der eigenen Examensvorbereitung.

Die Universität Freiburg strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert ausdrücklich Frauen zur Bewerbung auf. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung (ausschließlich digital) mit einem tabellarischen Lebenslauf, einer aktuellen Leistungsübersicht sowie einem Motivationsschreiben (max. 1 Seite) bis spätestens zum 19.10.2022 an:

ex_o_rep@jura.uni-freiburg.de

Die Bewerbungsgespräche werden im Zeitraum vom 24.-28.10.2022 stattfinden.



Dekanat
Ex-o-Rep Koordination

Albert-Ludwigs-Universität
Freiburg

Werthmannstr. 4
79085 Freiburg

Tel. 0761/203-2146 oder 2139
Fax 0761/203-2137

ex_o_rep@jura.uni-freiburg.de
www.jura.uni-freiburg.de/ex-o-rep

Freiburg, 17.08.2022